

**SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL
DIA 13 DE NOVIEMBRE DE 2014**

En el Salón de Plenos de la Casa Consistorial de Adamuz (Córdoba), siendo las veinte horas, del día trece de Noviembre de dos mil catorce, se reúne bajo la Presidencia de D. Manuel Leyva Jiménez, el Pleno del Ayuntamiento, para celebrar sesión Ordinaria, en primera convocatoria.

Asisten los señores concejales que se citan a continuación: D. Manuel Leyva Jiménez, D^a. María Serrano García, D. Antonio Rojas Ruíz, D^a Isabel Torralbo Obrero, D. Angel Ruíz Pastor, D. Rafael Redondo Grande, D^a María del Carmen Méndez Calvillo, D. Manuel Sánchez Redondo, D. Manuel Cuestas Gutiérrez, D. Antonio Peñas Ballesta y D. Juan Pablo Morales Morales.

Actúa de Secretario-Interventor General Don Diego Manuel Clavero Navajas.

Comprobada por Secretaría la existencia de quórum suficiente para la celebración de la sesión, el Sr. Presidente declara abierta la sesión.

ORDEN DEL DIA

1.- APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR DE FECHA 9 DE OCTUBRE DE 2014.

Que por D. Manuel Cuestas Gutiérrez, se solicita que quede sobre la mesa, ya que estando de acuerdo con el contenido de los acuerdos, parece que no se ha interpretado bien, un resumen de mi intervención.

No habiendo inconveniente en ello, se deja sobre la mesa la referida aprobación de acta, por unanimidad de los asistentes.

2.- TOMA DE POSESION DEL CARGO DE CONCEJAL DE D. ANTONIO PEÑAS BALLESTA.

A continuación por el Sr. Secretario previa acreditación de D. Antonio Peñas Ballesta, se hace entrega por dicho Sr. Al Sr. Secretario, de la credencial que textualmente dice:

CREDECIAL DE CONCEJAL

D. Carlos Granados Pérez, Presidente de la Junta Electoral Central, expido la presente credencial expresiva de que ha sido designado Concejel del Ayuntamiento de Adamuz (Córdoba), D. Antonio Peñas Ballestas, por estar incluido en al lista electoral presentada por Izquierda Unida los Verdes Convocatoria por Andalucía a las elecciones

locales de fecha 22-05-2011, en sustitución, por renuncia, de D^a Rafaela Rosa Mesones Luque.

Por todo ello y cumpliendo lo legalmente establecido el Alcalde pasa a preguntar a D. Antonio Peñas Ballesta, si; Juráis o prometéis por vuestra conciencia y honor cumplir fielmente las obligaciones del cargo de concejal del Ayuntamiento de Adamuz (Córdoba), con lealtad al Rey, y guardar y hacer guardar la Constitución, como norma fundamental del Estado. Por D. Antonio Peñas Ballesta, se responde “Sí, prometo”.

Por el Sr. Alcalde, se da posesión expresando unas palabras de bienvenida a las labores de concejal de este Ayuntamiento.

Por IU-LV-CA, D. Manuel Cuestas Gutiérrez, conoce del compromiso, que D. Antonio Peñas Ballesta, tiene por todo lo público y cuenta al efecto una anécdota, que surgió cumplimentando la documentación, para la toma de posesión (Compatibilidad y Registro de Intereses).

Por el P.P., D. Rafael Redondo Grande, le da la bienvenida al Pleno en nombre de su grupo.

3.- AMPLIACIÓN DEL ACUERDO ADOPTADO EN SESION EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DIA 11 DE AGOSTO DEL 2008, RELATIVO A LA CORRECCION DE ERRORES Y SUBSANACION DE LINEA DE DELIMITACION DE TERMINO CON MUNICIPIO DE MONTORO, ASI COMO, CORRECCION DE ERRORES DE TITULARES DE LAS PARCELAS CATASTRALES MODIFICADAS.

A continuación se da lectura al dictamen de la Comisión Informativa, que textualmente dice:

La Comisión Informativa, por unanimidad, acuerda:

Primero.- Solicitar del Centro de Gestión Catastral de Córdoba el que se corrijan los errores detectados en la asignación de sujeto pasivo de las parcelas catastrales de IBI de Naturaleza Rústica, correspondientes al antiguo polígono 11, parcelas 41; 43 y 44, que corresponden a las parcelas actuales 8 del polígono 2, con superficie 109.513 m² y parcela 37 del polígono 1 de 38.892 m².

Segundo.- Que una vez comprobado en su caso el error, sea trasladado a los afectados si los hubiere.

Tercero.- Dar traslado de este acuerdo junto con la documentación gráfica al Centro de Gestión Catastral de Córdoba.

Cuarto.- Solicitar del Centro de Gestión Catastral copia digitalizada en su caso del denominado vuelo de los americanos ya que es consultado por los propietarios de este término y aclaratorio de topografía de lindes.

Por IU-LV-CA, toma la palabra D. Manuel Cuestas Gutiérrez, manifestando el voto favorable de su grupo.

Por el P.P., D. Rafael Redondo Grande, se expone que está a favor de que se corrija este error, al igual que debo de recordar que se debe de recuperar terrenos de titularidad municipal, que se encuentran abandonados. Así como le recuerdo sobre todo la necesidad, que se renuncie a la titularidad de muchos de los caminos que aparecen de titularidad municipal en el catastro, cuando se sabe que muchos de ellos son privados.

Por el Sr. Alcalde, se explica el contenido de la propuesta, que hace necesario la correcta corrección, en evitación de reclamaciones improcedentes.

Que de las intervenciones habidas, se deduce que la propuesta contenida en el dictamen es votada favorablemente por unanimidad.

Por todo ello, el Pleno Corporativo, acuerda:

Primero.- Solicitar del Centro de Gestión Catastral de Córdoba el que se corrijan los errores detectados en la asignación de sujeto pasivo de las parcelas catastrales de IBI de Naturaleza Rústica, correspondientes al antiguo polígono 11, parcelas 41; 43 y 44, que corresponden a las parcelas actuales 8 del polígono 2, con superficie 109.513 m2 y parcela 37 del polígono 1 de 38.892 m2.

Segundo.- Que una vez comprobado en su caso el error, sea trasladado a los afectados si los hubiere.

Tercero.- Dar traslado de este acuerdo junto con la documentación gráfica al Centro de Gestión Catastral de Córdoba.

Cuarto.- Solicitar del Centro de Gestión Catastral copia digitalizada en su caso del denominado vuelo de los americanos ya que es consultado por los propietarios de este término y aclaratorio de topografía de lindes.

4.- APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS DE LA MANCOMUNIDAD DE LA SIERRA MORENA CORDOBESA EN LOS TERMINOS QUE FUERON APROBADOS EN LA ASAMBLEA GENERAL DE 5 DE SEPTIEMBRE DE 2014.

A continuación se procede a dar lectura del dictamen de la Comisión Informativa, que dice:

Los portavoces del PSOE, PP e IU-LV-CA, acuerda dictaminar favorablemente:

Primero.- Prestar su aprobación al acuerdo de la Asamblea de la Mancomunidad de la Sierra Morena Cordobesa, relativo a Modificación de Estatutos que afecta a los artículos 1; 3 a 36 disposición transitoria y final de dichos Estatutos, y cuyo tenor literal queda unido a este dictamen en documento anexo firmado pro el Sr. Secretario.

Segundo.- Dar traslado de este acuerdo a la Mancomunidad de Municipios de la Sierra Morena Cordobesa, en C/ Retama, nº 1 de Cerro Muriano (Obejo).

Por IU-LV-CA, toma la palabra D. Manuel Cuestas Gutiérrez, que expone, que pese a no estar representados en dicha Mancomunidad, nuestro voto es favorable, ya que en la asamblea de la misma fue votada a favor por todos los grupos políticos.

Por el P.P. D. Rafael Redondo Grande, y por el PSOE, el Sr. Alcalde, se manifiesta el voto favorable a la Modificación Estatutaria.

Por todo ello, el Pleno Corporativo, por unanimidad (11 votos a favor 5 PSOE, 3 PP y 3 IU-LV-CA), acuerda:

Primero.- Prestar su aprobación al acuerdo de la Asamblea de la Mancomunidad de la Sierra Morena Cordobesa, relativo a Modificación de Estatutos que afecta a los artículos 1; 3 a 36 disposición transitoria y final de dichos Estatutos, y cuyo tenor literal textualmente dice:

“ESTATUTOS DE LA MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DE LA SIERRA MORENA CORDOBESA”

CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1º Constitución

Los municipios de Adamuz, Espiel, Hornachuelos, Montoro, Obejo, Villaharta, Villanueva del Rey y Villaviciosa de Córdoba, acuerdan constituirse en Mancomunidad voluntaria para los fines previstos en el presente Estatuto, de conformidad con la legislación local vigente y en especial conforme a la Ley 5/2010 de 11 de junio de Autonomía Local de Andalucía, al artículo 44 de Ley 7/1985 de 2 de abril reguladora de las bases de régimen local y a la Ley 27/2013 de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Artículo 2º Denominación

La Mancomunidad se denominará “Mancomunidad de Municipios de la Sierra Cordobesa”

Artículo 3° Sede de los órganos de gobierno y administración.

Los órganos de gobierno y administración de la Mancomunidad se ubicarán en Cerro Muriano (Obejo), teniendo como domicilio social y lugar de celebración de sesiones el edificio situado en la Calle Retama, número 2.

Las sesiones se podrán celebrar en cualquier otro municipio de la Mancomunidad, en el que, a través de la convocatoria mediante resolución de la Presidencia dictada previamente y notificada a todos los miembros del órgano de gobierno de la Mancomunidad, podrá habilitarse otro edificio o local a tal efecto.

Artículo 4° Naturaleza

La Mancomunidad tiene la condición de entidad local de cooperación territorial, con personalidad y capacidad jurídica para el cumplimiento de sus fines específicos. En consecuencia podrá adquirir, poseer, reivindicar, permutar, gravar y enajenar toda clase de bienes, celebrar contratos y convenios, establecer y explotar la instalaciones mancomunadas, obligarse, interponer los recursos pertinentes ejercitar las acciones previstas en las Leyes.

Artículo 5° Duración

Iniciada la actividad de la Mancomunidad, se desarrollará por tiempo indefinido, con un periodo mínimo de permanencia de los municipios mancomunados de cuatro años, sin perjuicio de los acuerdos de modificación y disolución que pudieran adoptarse válidamente.

CAPITULO II ORGANO DE REPRESENTACIÓN MUNICIPAL

Artículo 6° La Asamblea de la Mancomunidad

La Asamblea de la Mancomunidad es el órgano de representación municipal, de gobierno y gestión superior de la Mancomunidad.

La composición de la Asamblea es de dieciséis miembros, correspondiéndoles dos representantes a cada uno de los Municipios que integran la Mancomunidad.

Artículo 7° Designación y cese

Tras la celebración de las elecciones locales y dentro del plazo previsto por la Ley para la designación de representantes en órganos colegiados, los Plenos de cada Ayuntamiento designaran de entre sus miembros a los dos representantes del Municipio

en la Asamblea de la Mancomunidad. La designación de los mencionados representantes en cada Municipio se realizará conforme al sistema D'Hondt, dividiendo el número de votos obtenidos por cada candidatura por 1 por 2. Los representantes en la Mancomunidad se atribuyen a las candidaturas que obtengan los cocientes mayores atendiendo a un orden decreciente.

Los miembros de la Asamblea de la Mancomunidad deberán cesar en sus cargos cuando dejen de ser Concejales de su Corporación de origen por alguna de las causas legales establecidas.

Será de aplicación en todo caso en lo no previsto anteriormente y con carácter supletorio e integrador, las normas electorales aplicables a los Ayuntamientos y órganos municipales en la legislación de régimen electoral y de régimen local.

Artículo 8º Constitución

Una vez adoptados los acuerdos de designación de representantes por los plenos de los Ayuntamientos y dentro de los veinte días siguientes a la finalización del plazo previsto en el artículo anterior, la Asamblea de la Mancomunidad celebrará sesión extraordinaria para su constitución.

A tal fin se constituye una mesa de edad integrada por los elegidos de mayor y menor edad presentes en el acto, actuando como secretario el que lo sea de la Corporación.

La mesa comprueba las acreditaciones de la personalidad de los electos, con base a las certificaciones que el Ayuntamiento hubiera remitido a la Mancomunidad.

Realizada la operación anterior la mesa declarará constituida la Asamblea de la Mancomunidad si concurre la mayoría absoluta de sus miembros. En caso contrario se celebrara sesión dos días después, quedando constituida la Asamblea, cualquiera que fuese el número de miembros presentes.

En la misma sesión constitutiva se elegirá la Presidencia de la Mancomunidad.

Artículo 9º Atribuciones de la Asamblea de la Mancomunidad

Corresponde a la Asamblea:

1. El alto gobierno de la Mancomunidad.
2. Elegir y destituir de su cargo al Presidente, conforme a lo dispuesto en estos Estatutos y supletoriamente en la Legislación electoral general.

3. El control y fiscalización de los órganos de gobierno.
4. Aprobar Ordenanzas, Reglamentos y Normas de Régimen Interior necesarias al cumplimiento de sus fines
5. Aprobar las Modificaciones de los Estatutos de la Mancomunidad
6. Acordar la admisión de nuevos municipios así como la separación de éstos
7. La determinación de los recursos propios de carácter tributario; la aprobación y modificación de los presupuestos, y la disposición de gastos en materia de su competencia y la aprobación de las cuentas; todo ello de acuerdo con lo dispuesto en la legislación reguladora de las Haciendas Locales.
8. La concertación de las operaciones de crédito cuya cuantía acumulada, dentro de cada ejercicio económico, exceda del 10% de los recursos ordinarios del Presupuesto -salvo las de tesorería, que le corresponderán cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento supere el 15% de los ingresos corrientes liquidados en el ejercicio anterior- todo ello de conformidad con lo dispuesto en la legislación reguladora de las Haciendas Locales.
9. La aprobación de la plantilla de personal y de la relación de puestos de trabajo, la fijación de la cuantía de las retribuciones complementarias fijas y periódicas de los funcionarios y el número y régimen del personal eventual.
10. Aceptar y ordenar la gestión de competencias delegadas o concertadas con otras Administraciones Públicas.
11. Aprobación de los contratos, concesiones y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial así como la enajenación del patrimonio cuando no estén atribuidas a la Presidencia.
12. Determinar las aportaciones económicas de los Municipios a la Mancomunidad.
13. La aprobación de las formas de gestión de los servicios.
14. El ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la Mancomunidad en materias de competencia de la Asamblea.
15. La declaración de lesividad de los actos de la Mancomunidad.

16. En general y en cuanto le sean aplicables, todas aquellas otras que la legislación de régimen local y demás legislación señale para el Ayuntamiento en Pleno o que se le asigne específicamente en estos Estatutos.

Artículo 10º Duración del mandato

El mandato de los miembros de la Asamblea de la Mancomunidad tendrá una duración coincidente con el mandato municipal, cualquiera que sea la fecha de su designación, salvo cuando pierdan su condición de Concejales.

Una vez finalizado su mandato, los miembros de la Mancomunidad continuarán en funciones, solamente para la administración ordinaria, hasta la toma de posesión de sus sucesores.

CAPITULO III ORGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 11º Órganos

El gobierno y administración de la Mancomunidad estarán a cargo:

- La Asamblea de la Mancomunidad.
- El Consejo de Alcaldes.
- Presidencia.
- Vicepresidencia.

Podrán crearse Comisiones Delegadas en áreas de Servicios, cuya creación y composición determinará la Asamblea a propuesta del Consejo de Alcaldes.

Artículo 12º Presidencia

La Asamblea de la Mancomunidad en la sesión constitutiva regulada en el artículo 8 de estos Estatutos, elegirá de entre sus miembros al Presidente de la Mancomunidad, por mayoría absoluta en primera votación y por mayoría simple en segunda votación que se celebrará en el mismo acto. En caso de empate de votos entre los candidatos en dicha segunda votación, será designado Presidente el candidato perteneciente al partido político que en las elecciones locales haya obtenido mayor número de votos en el territorio de la Mancomunidad. En caso de empate en estas circunstancias se resolverá por sorteo.

Quien resulte elegido Presidente tomará posesión de su cargo ante la Asamblea. Si no estuviese presente en el momento de su elección, deberá tomar posesión dentro de los ocho días siguientes.

Conforme a lo dispuesto anteriormente se resuelve la vacante en la Presidencia, salvo el supuesto de la moción de censura.

El Presidente podrá ser destituido de su cargo mediante moción de censura aprobada con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Asamblea en sesión extraordinaria convocada a este fin: la propuesta será suscrita por la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Asamblea y deberá incluir un candidato a la Presidencia. Ningún miembro de la Asamblea podrá suscribir más de una moción de censura durante su mandato. En lo no regulado será de aplicación lo dispuesto sobre la moción de censura en el artículo 197 de Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General.

Artículo 13º Vicepresidencia

La persona que ocupe la Vicepresidencia, sustituye en los casos de vacante, ausencia o enfermedad al Presidente siendo libremente designado y removido por éste entre los miembros de la Asamblea de la Mancomunidad.

Artículo 14º Atribuciones de la Presidencia de la Mancomunidad

Corresponde a la Presidencia:

- Dirigir el gobierno y la administración de la Mancomunidad.
- Convocar y presidir las sesiones de la Asamblea y de cualquier otro órgano de la Mancomunidad, determinando el Orden del día de los asuntos.
- Ostentar la representación de la Mancomunidad.
- Ejecutar y gestionar los acuerdos de los órganos de la Mancomunidad.
- Llevar la dirección e inspección de los servicios y obras de la Mancomunidad.
- Firmar en nombre de la Mancomunidad cuantos documentos públicos o privados sean necesarios para el cumplimiento de sus fines, pudiendo solicitar, instar y requerir de cuantos organismos públicos o privados procedan, cuantas actuaciones, ayudas, subvenciones y en general, acciones que dentro de los fines de la entidad, redunden en beneficio de los miembros de esta.
- El desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado, disponer gastos dentro de los límites de su competencia, concertar operaciones de crédito, siempre que su importe acumulado dentro de cada ejercicio económico no supere el 10% de sus recursos ordinarios, salvo las de tesorería que le corresponderán cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento no supere el 15% de los ingresos corrientes liquidaciones en el ejercicio anterior, ordenar pagos y rendir cuentas; todo ello de conformidad con lo dispuesto en la legislación reguladora de las Haciendas Locales.

- Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla aprobados por el Pleno y aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal.
- Desempeñar la jefatura superior de todo el personal, y acordar su nombramiento y sanciones.
- Aprobar los contratos de obras, de suministro, de servicios, de gestión de servicios públicos, los contratos administrativos especiales, y los contratos privados cuando su importe no supere el 10% de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

Asimismo aprobar la adjudicación de concesiones sobre los bienes de la Mancomunidad y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando su valor no supere el 10% de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados.

- A) Otorgar los poderes necesarios para la defensa jurídica de los intereses de la Mancomunidad.
- B) En general todas aquellas actuaciones y facultades que la legislación de régimen local atribuye al Alcalde Presidente o que se le asigne específicamente en estos Estatutos.

El Presidente podrá delegar alguna de sus competencias en miembros del Consejo o de la Asamblea en la forma y supuestos permitidos legalmente.

Artículo 15º El Consejo de Alcaldes

El Consejo de Alcaldes lo integran los Alcaldes o concejal en quien deleguen los municipios asociados. La Presidencia del Consejo de Alcaldes corresponderá al Presidente de la Mancomunidad.

Artículo 16º Atribuciones del Consejo de Alcaldes

Corresponde al Consejo de Alcaldes

1. Impulsar las gestiones encaminadas a conseguir la aprobación de cualesquiera Planes, proyectos, programas, actuaciones y en general cualesquiera otras acciones que redunden en beneficio de la Mancomunidad, dentro de los fines de esta.
2. La organización de los servicios de la Mancomunidad.

3. Designación del personal al Servicio de la Mancomunidad conforme a la legislación vigente y en los términos y condiciones acordados en su caso por la Asamblea.
4. Elaborar y proponer a la Asamblea los Presupuestos y sus modificaciones que sean competencia de la Asamblea así como dictaminar los asuntos que deba aprobar la Asamblea.
5. Dictaminar la Cuenta General de la Mancomunidad.
6. El ejercicio de acciones y la adopción de acuerdos en asuntos litigiosos dando cuenta a la Asamblea.
7. Todos aquellos asuntos que le sean delegados por la Asamblea o por la Presidencia.

CAPITULO IV REGIMEN JURÍDICO

Artículo 17º Sesiones

La Asamblea celebrará una sesión ordinaria anual dentro del primer semestre, sin perjuicio de las extraordinarias que se convoquen a iniciativa de la Presidencia, del Consejo de Alcaldes o a solicitud de la cuarta parte de los miembros que legalmente constituyan la Asamblea, quienes concretarán en su petición los asuntos a tratar.

El Consejo de Alcaldes se reunirá cuantas veces se estime conveniente a convocatoria del Presidente, por propia iniciativa o a propuesta de cualquiera de sus miembros quienes concretarán en su petición los asuntos a tratar.

Artículo 18º Constitución de las Sesiones

La Asamblea quedará válidamente constituida en primera convocatoria con la asistencia de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Asamblea y en segunda convocatoria treinta minutos después con la asistencia de cinco miembros de la Asamblea.

El Consejo de Alcaldes quedará válidamente constituido en primera convocatoria con la asistencia de cinco de sus miembros y en segunda convocatoria treinta minutos después con la asistencia de tres de sus miembros.

En todo caso se requiere la asistencia del Presidente y del Secretario de la Mancomunidad o de quienes legalmente les sustituyan.

Artículo 19° Adopción de los acuerdos

Los Acuerdos de la Asamblea y del Consejo de Alcaldes se adoptarán como regla general mediante votación ordinaria y por mayoría simple, salvo en aquellos supuestos en que la normativa de régimen local o los presentes Estatutos exijan una mayoría cualificada. En caso de empate en la Asamblea decidirá el voto de calidad de la Presidencia. En caso de empate en el Consejo de Alcaldes decidirá el voto de calidad de la Presidencia, en otro caso se volverá a realizar una nueva votación y si persiste el empate se decidirá por sorteo.

Artículo 20° Obligatoriedad de los acuerdos y resoluciones

Los Acuerdos y Resoluciones adoptados por los órganos de la Mancomunidad, en materia de su respectiva competencia, agotan la vía administrativa, serán inmediatamente ejecutivos, y vincularán en todo caso a los Ayuntamientos mancomunados.

Artículo 21° Libro de actas y resoluciones

Se llevarán libros de Actas de las sesiones de los órganos colegiados y de resoluciones de la Presidencia así como aquellos que exija la legislación vigente, estándose en cuanto a la publicidad y constancia de los actos y acuerdos a lo dispuesto en la legislación de régimen local para los Ayuntamientos.

Artículo 22° Procedimiento administrativo

Las actuaciones y actos administrativos de la Mancomunidad se registrarán en cuanto a su naturaleza, efectos, procedimiento, revisión, y recursos por la normativa prevista para los Ayuntamientos en la legislación del Régimen local y supletoriamente por la legislación de procedimiento administrativo y de la Jurisdicción contencioso administrativa.

CAPITULO V PERSONAL DE LA MANCOMUNIDAD

Artículo 23° Secretaria-Intervención y Tesorería

La plaza de Secretaria-Intervención, creada independiente o acumuladamente, se proveerá conforme a la legislación vigente entre funcionarios de administración local con habitación de carácter nacional.

Las funciones de Tesorería podrán ser atribuidas por la Asamblea a uno de sus integrantes.

Las funciones de Tesorería podrán ser atribuidas por la Asamblea a uno de sus miembros designados en votación ordinaria por mayoría simple o podrán ser atribuidas a funcionario de la Mancomunidad que tenga la cualificación legalmente requerida.

Artículo 24° Gerencia

Para el mejor desarrollo y operatividad de los fines de la Mancomunidad, la Asamblea podrá designar un Gerente, procediéndose a su selección con arreglo a los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.

La separación o cese del Gerente corresponde a la Asamblea de la Mancomunidad.

Serán funciones de la Gerencia:

1. La dirección ordinaria de los Servicios y Personal de la Mancomunidad de acuerdo con las instrucciones de la Presidencia.
2. Proponer los Planes de acción, en orden al desarrollo de las competencias atribuidas a la Mancomunidad.
3. Llevar a cabo cuantas gestiones sean precisas en orden a dar cumplimiento a los acuerdos que se adopten por los órganos de la Mancomunidad.
4. Realizar las gestiones necesarias para la consecución de los fines señalados en estos Estatutos.
5. Asistir a las sesiones de la Asamblea y del Consejo de Alcaldes de la Mancomunidad con voz pero sin voto.

Artículo 25° Otro personal de la Mancomunidad

El personal que fuere necesario para el desarrollo de las actividades de la Mancomunidad podrá ser funcionario o contratado en régimen laboral, rigiéndose en todo caso por la normativa que le sea de aplicación.

CAPITULO VI OBJETO, FINES Y COMPETENCIAS

Artículo 26° Objeto y Fines

La Mancomunidad tiene por objeto principal el arreglo, mantenimiento y mejora de la infraestructura viaria y otros equipamientos de los municipios de la Mancomunidad y

límites, especialmente a través de la gestión, administración y funcionamiento del Parque de Maquinaria propiedad de esta Mancomunidad.

Asimismo, podrá promover, fomentar, desarrollar, dinamizar, gestionar, ejecutar y racionalizar el desarrollo del medio urbano y rural de los términos municipales de los Ayuntamientos mancomunados conforme a la legislación vigente y, en sus virtud, específicamente, serán fines de esta Mancomunidad de Municipios:

- La iniciativa, fomento, desarrollo, promoción, administración, gestión, y ejecución así como el apoyo y asesoramiento de los Municipios mancomunados en las siguientes materias:
 - a) Información y promoción de la actividad turística de interés y ámbito de los Municipios Mancomunados.
 - b) Medio Ambiente urbano.
 - c) Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.
 - d) Ferias y comercio en los términos definidos por la legislación sectorial y local.
 - e) Promoción de la cultura y equipamiento culturales.
 - f) Protección Civil.
 - g) Promoción y gestión del patrimonio histórico
 - h) Promoción de la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y de las comunicaciones.
 - i) Cualesquiera otros cometidos que puedan desempeñarse, dentro del ámbito definido en el artículo 44 de la Ley 7/1985 de 2 de abril reguladora de las bases de régimen local, por afectar al interés general del conjunto de Municipios mancomunados o de cualquiera de ellos.

Artículo 27º Competencias

La Mancomunidad gestionará los servicios correspondientes a los fines señalados en este Capítulo por cualquiera de los medios establecidos por la normativa de régimen local, manteniéndose la competencia municipal.

La Mancomunidad ejercerá las competencias que le sean delegadas por otras Administraciones Públicas dentro de los límites y con el alcance del artículo 7 en relación con el artículo 27 de la Ley 7/1985 de 2 de abril.

La Mancomunidad es medio propio instrumental de los Ayuntamientos mancomunados.

Artículo 28º Potestades y prerrogativas

Para la consecución de sus fines y objetivos la Mancomunidad goza de las siguientes potestades y prerrogativas:

- A) De autoorganización y reglamentación de los servicios que se gestionan.
- B) Tributaria financiera de acuerdo con lo dispuesto en la legislación reguladora de las Haciendas Locales y en los presentes Estatutos.
- C) De programación y planificación.
- D) De investigación, deslinde y recuperación de oficio de sus bienes.
- E) De presunción de legitimidad y efectividad de sus actos.
- F) De ejecución forzosa y sancionadora.
- G) De revisión de oficio de sus actos y acuerdos.
- H) De inembargabilidad de sus bienes y derechos en los términos previstos en las leyes y de acuerdo con las prestaciones, preferencias y demás prerrogativas reconocidas a la Hacienda Pública para los créditos de la misma, sin perjuicio de las que correspondan a las Haciendas del Estado y de la Comunidad Autónoma.
- I) Defensa jurídica de los intereses de la Mancomunidad.

Artículo 29º Derechos y obligaciones de los Municipios Mancomunados

Son derechos y obligaciones de los Municipios mancomunados, además de los que resulte de otros preceptos de este Estatuto y de la legislación de régimen local los siguientes:

1. Participar en la gestión de la Mancomunidad, de acuerdo con lo que disponen los presentes Estatutos.
2. Recibir información directa de los asuntos que sean de su interés.
3. Presentar propuestas de actuación en el ámbito de las materias de competencia de la Mancomunidad.
4. Contribuir directamente al sostenimiento económico de la Mancomunidad mediante las aportaciones reguladas en los presentes Estatutos.

El régimen indemnizatorio aplicable a los Municipios por incumplimiento de sus obligaciones con la Mancomunidad será determinado por la Asamblea de la Mancomunidad.

CAPITULO VII REGIMEN ECONOMICO

Artículo 30º Recursos

La Hacienda de la Mancomunidad podrá estar constituida por los siguientes recursos:

- a) Los ingresos procedentes de su patrimonio y demás de derecho privado.
- b) Tasas, y contribuciones especiales de conformidad con lo establecido en la normativa reguladora de las Haciendas locales.
- c) Subvenciones.
- d) Transferencias de otras administraciones públicas.
- e) Los percibidos en concepto de precios públicos.
- f) El producto de las operaciones de crédito.
- g) El producto de las multas y sanciones en el ámbito de sus competencias.
- h) Las aportaciones de los municipios mancomunados.
- i) Las demás prestaciones e ingresos de derecho público.
- j) Cualquier otro tipo de recurso.

Artículo 31º Aportaciones de los municipios mancomunados

Las aportaciones de los Municipios mancomunados se realizará de forma proporcional teniendo en cuenta los siguientes parámetros:

2. Para los gastos generales de gestión o administración se tomará como base los presupuestos.
 3. Las que tuviesen como finalidad completar una ayuda o cubrir un servicio se repartirán entre los municipios en base a su participación en el beneficio a obtener.
- Las aportaciones de los Municipios mancomunados a la Mancomunidad se determinarán anualmente por la Asamblea en función de los servicios que se presten a cada Municipio.

Las aportaciones que corresponda realizar, ya sea a los Municipios mancomunados, como aquellos municipios que sean beneficiarios del Parque de Maquinaria o de cualquier otro servicio que se preste y que no se verifiquen en los plazos que en su caso se establezcan, podrán ser objeto de expediente de retención sobre aquellas transferencias que a favor de la Corporación afectada se deban realizar por los diferentes órganos estatales, autonómicos y provinciales.

El expediente se iniciara por la Presidencia de la Mancomunidad, dándose audiencia al Ayuntamiento afectado por plazo de un mes, tras lo cual, previa aprobación del Consejo de Alcaldes de la Mancomunidad, se dará traslado al órgano estatal, autonómico o provincial competente a fin de que realice la oportuna retención y efectúe el ingreso a favor de esta Mancomunidad.

En cualquier momento de la tramitación de este expediente podrá el Ayuntamiento interesado efectuar el pago de la cantidad que se le reclama.

Las cantidades que no hayan sido ingresadas en la Tesorería de la Mancomunidad en la fecha de vencimiento fijada, se incrementaran en función del tiempo transcurrido hasta su pago efectivo con la cantidad que resulte de aplicar al principal de la deuda el interés legal del dinero fijado por la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el ejercicio correspondiente.

Artículo 32° Presupuesto

El régimen presupuestario, de intervención y contabilidad de la Mancomunidad será el establecido para los Municipios en la legislación sobre Haciendas Locales ejerciendo la Presidencia de la Mancomunidad las funciones de Ordenador de pagos y las demás que en materia económica se atribuyen a las Alcaldías de los Municipios en la legislación vigente.

Artículo 33° Patrimonio

El Patrimonio de la Mancomunidad estará integrado por toda clase de bienes derechos y acciones que adquiera. Deberá formar un Inventario de su Patrimonio y proceder anualmente a su rectificación, de conformidad con las disposiciones vigentes en materia de régimen local.

CAPITULO VIII

MODIFICACION DE LOS ESTATUTOS. ADHESIONES, SEPARACIONES Y DISOLUCIÓN DE LA MANCOMUNIDAD

Artículo 34° Modificación de los Estatutos

La modificación de los presentes Estatutos se regirá por lo previsto en este precepto teniendo en cuenta lo establecido al respecto por la legislación de régimen local.

El procedimiento a seguir deberá cumplir los siguientes trámites:

1. Acuerdo inicial de la Asamblea de la Mancomunidad proponiendo la modificación adoptado por mayoría absoluta del número legal de sus miembros. Este acuerdo podrá adoptarse a iniciativa de cualquiera de los municipios mancomunados mediante acuerdo de Pleno o iniciativa del Consejo de Alcaldes a propuesta de la Presidencia de la Mancomunidad.
2. Información pública por plazo mínimo de un mes, exponiéndose el Anuncio del acuerdo inicial en el Boletín Oficial de la Provincia.
3. Audiencia a la Diputación Provincial, para que informe de forma preceptiva pero no vinculante la modificación en el plazo de un mes a contar desde la notificación del Acuerdo inicial de la Asamblea de la Mancomunidad proponiendo la modificación de sus Estatutos. Si transcurriera el plazo señalado sin que el informe se hubiera evacuado, se podrán proseguir las actuaciones.
4. Cumplidos los tramites y transcurridos los plazos señalados anteriormente la Asamblea de la Mancomunidad, resolviendo las alegaciones y sugerencias presentadas en su caso, acordará por mayoría absoluta del número legal de sus miembros la aprobación definitiva de la propuesta de modificación de los Estatutos.
5. Remisión del Acuerdo de Modificación de los Estatutos al Boletín Oficial de la Junta de Andalucía para su publicación.
6. Comunicación del Acuerdo de Modificación de los Estatutos a la Consejería de la Junta de Andalucía competente sobre régimen local para su registro y comunicación a la Administración General del Estado.

Artículo 34º Adhesión de otros miembros

La adhesión de nuevos municipios a la Mancomunidad se regirá por lo previsto en este precepto teniendo en cuenta lo establecido al respecto por la legislación de régimen local.

El procedimiento a seguir deberá cumplir los siguientes trámites:

- Acuerdo inicial de la Asamblea de la Mancomunidad sobre la adhesión adoptado por mayoría absoluta del número legal de sus miembros. Este acuerdo solo podrá adoptarse a iniciativa del municipio interesado que deberá solicitar su adhesión a la

Mancomunidad mediante acuerdo aprobado por la mayoría absoluta del número legal de miembros del pleno, aprobando en dicho acuerdo con la misma mayoría los Estatutos de la Mancomunidad.

- Información pública por plazo mínimo de un mes, exponiéndose el Anuncio del acuerdo inicial en el Boletín Oficial de la Provincia.
- Audiencia a la Diputación Provincial para que informe de forma preceptiva pero no vinculante la adhesión en el plazo de un mes a contar desde la notificación del Acuerdo inicial de la Asamblea de la Mancomunidad. Si transcurriera el plazo señalado sin que el informe se hubiera evacuado, se podrán proseguir las actuaciones.
- Cumplidos los tramites y transcurridos los plazos señalados anteriormente la Asamblea de la Mancomunidad, resolviendo las alegaciones y sugerencias presentadas en su caso, acordará por mayoría absoluta del número legal de sus miembros la adhesión de nuevos municipios a la Mancomunidad.
- Remisión del Acuerdo de adhesión de nuevos municipios a la Mancomunidad al Boletín Oficial de la Junta de Andalucía para su publicación.
- Comunicación de la adhesión de nuevos municipios a la Consejería de la Junta de Andalucía competente sobre régimen local para su comunicación a la Administración General del Estado.

Artículo 35º Separación de municipios mancomunados.

La separación de alguno de los municipios miembros de la Mancomunidad podrá ser voluntaria o forzosa.

El procedimiento a seguir para la separación voluntaria deberá cumplir los siguientes trámites:

1. Acuerdo del municipio interesado aprobado por la mayoría absoluta del número legal de miembros del pleno, solicitando la separación de la Mancomunidad en dicho acuerdo con la misma mayoría los Estatutos de la Mancomunidad. Ningún municipio podrá separarse de la mancomunidad si, habiendo transcurrido el período mínimo de permanencia, mantiene deudas con la misma.
2. La Asamblea de la Mancomunidad adoptará acuerdo dándose por enterada de la separación en el plazo de dos meses de dicha solicitud, previa liquidación de los derechos y obligaciones mutuos existentes entre la Mancomunidad y el municipio correspondiente que incluirá el abono de la parte del pasivo de la Mancomunidad que, en ese momento, le sea proporcionalmente imputable al Municipio que se separe, y el pago de los gastos que se deriven de la separación.
3. La Mancomunidad dará traslado de dicho Acuerdo, junto con la modificación que produzca en los Estatutos, al Boletín Oficial de la Junta de Andalucía para su publicación, y a la Consejería competente sobre régimen local de la Junta de Andalucía.

Procederá la separación forzosa de alguno de los Municipios que integran la Mancomunidad en caso de incumplimiento reiterado de sus obligaciones económicas o por la concurrencia de causas imputables a dicho Municipio, que afecten notoriamente a la viabilidad de la Mancomunidad a juicio de la Asamblea de la Mancomunidad que deberá adoptar el Acuerdo de separación forzosa de manera fundada con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Asamblea. Dicho Acuerdo irá acompañado de la previa liquidación de los derechos y obligaciones mutuos existentes entre la Mancomunidad y el municipio correspondiente que incluirá el abono de la parte del pasivo de la Mancomunidad que, en ese momento, le sea proporcionalmente imputable al Municipio que separe, y el pago de los gastos que se deriven de la separación. La Mancomunidad dará traslado de dicho Acuerdo, junto con la modificación que produzca en los Estatutos, al Boletín Oficial de la Junta de Andalucía para su publicación, y a la Consejería competente sobre régimen local de la Junta de Andalucía.

En los supuestos de separación en los que resulten deudas, obligaciones y gastos sin satisfacer de un municipio a favor de la Mancomunidad, previo acuerdo adoptado por la Asamblea, la Mancomunidad podrá solicitar a la Administración de la Junta de Andalucía la retención de las cantidades que correspondiese entregar a favor de aquel, por una cuantía igual al importe adeudado, así como su ingreso compensatorio en la hacienda de la Mancomunidad.

En el caso de bienes cedidos para su uso por la Mancomunidad por el Municipio que ahora se separa, revertirán a dicho Municipio siempre que haya transcurrido el plazo de amortización de dichos bienes. En el propio acuerdo de cesión se regularán los supuestos y condiciones en que el uso de los bienes adscritos revertirán a su titular así como el régimen jurídico en que hayan de quedar los mismos cuando la entidad cedente se separe de la Mancomunidad o en los casos de disolución de esta.

Artículo 36º Disolución de la Mancomunidad

La Mancomunidad se disolverá por alguna de las causas siguientes:

- a. Imposibilidad para realizar sus fines.
- b. Asumir el Estado, la Comunidad Autónoma o la Provincia la competencia para la prestación de los servicios objeto de la Mancomunidad.
- c. Por haberse separado de ella más de la mitad de los Municipios que la integran.
- d. Por las demás causas previstas en las disposiciones legales vigentes.

La disolución de la Mancomunidad, por alguna de las causas mencionadas, se acordará inicialmente por al Asamblea con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de sus miembros y deberá ser ratificada por mayoría absoluta por el Pleno de cada uno de los Ayuntamientos que integran la Mancomunidad.

El acuerdo inicial de disolución determinará la forma en que ha de procederse a la liquidación de bienes y obligaciones de la Mancomunidad y las bases generales del reparto.

A tal efecto se aplicarán los bienes y derechos en primer término al pago de las deudas contraídas por la Mancomunidad. El resto, si lo hubiera, se distribuirá entre los municipios en la misma proporción señalada para efectuar sus aportaciones. Si las deudas superan las disponibilidades patrimoniales de la Mancomunidad, se harán cargo de ellas los Municipios en proporción a dichas aportaciones.

A estos efectos la Asamblea de la Mancomunidad, en el acuerdo inicial de disolución nombrará una comisión liquidadora compuesta por el Presidente de la Mancomunidad y por los Alcaldes de cada uno de los Municipios que la integren actuando la Secretaría-Intervención y la Gerencia como asesores de la Comisión. Dicha Comisión se constituirá en el plazo de un mes contado desde el día siguiente del acuerdo inicial de disolución.

La Comisión en plazo no superior a cuatro meses desde su constitución someterá a la aprobación de la Asamblea por mayoría absoluta del número legal de sus miembros una propuesta de liquidación que contendrá:

- Inventario de bienes y derechos de la Mancomunidad.
- Valoración de los recursos, cargas y débitos.
- Distribución de activo y pasivo.

El acuerdo inicial de disolución y la propuesta de liquidación aprobada por la Asamblea se someterá a información pública durante un mes, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Transcurrido este plazo la Asamblea, resolviendo en su caso las reclamaciones y sugerencias planteadas durante el periodo de información pública, acordará definitivamente la disolución de la Mancomunidad por mayoría absoluta del número legal de sus miembros.

El acuerdo de disolución se comunicará a la consejería competente sobre régimen local, que lo trasladará a la Administración General del Estado.

La Asamblea remitirá el acuerdo sobre disolución al Boletín Oficial de la Junta de Andalucía para su oportuna publicación. La extinción de la mancomunidad se producirá con la publicación.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

La composición y designación de los miembros de la Asamblea de la Mancomunidad prevista en la presente modificación de los Estatutos será de aplicación tras la celebración de las siguientes elecciones locales que tengan lugar tras la aprobación de esta modificación de los Estatutos.

DISPOSICION FINAL

En lo no previsto por los presentes Estatutos resultará de aplicación lo establecido en la legislación para las Entidades Locales.

La presente modificación de los Estatutos entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.”

Segundo.- Dar traslado de este acuerdo a la Mancomunidad de Municipios de la Sierra Morena Cordobesa, en C/ Retama, nº 1 de Cerro Muriano (Obejo).

5.- DAR CUENTA DEL DECRETO DE ALCALDÍA DE FECHA 11 DE SEPTIEMBRE DE 2014.

A continuación pro el Sr. Secretario se procede a dar lectura de la Resolución que dice:

“NUMERO.- DG 10/2014

RESOLUCIÓN DE ALCALDIA

Con fecha 29 de agosto de 2014, la Junta de Gobierno Local, presentó solicitud de reconocimiento de servicios prestados a efectos del cómputo de trienio/s correspondientes al período comprendido entre el 4 de agosto de 1981 y 4 de agosto de 2014.

Examinada la documentación que la acompaña, vistos los informes de Secretaría y de Intervención, y de conformidad con lo establecido en 21.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

RESUELVO

Primero.- Reconocer a favor de D. Diego Manuel Clavero Navajas, nº de Registro de Personal en el Ministerio de Hacienda y de Administraciones Públicas

A3015 Grupo A Escala Habilitado de Administración Local, Puesto de Trabajo Secretario-Interventor, el trienio siguiente

Nº de trienio	Puesto de trabajo	Grupo	Fecha de reconocimiento	Desde	Hasta	Mes de efectos económicos
33	Secretario-Interventor	A	04/08/2014	4-8-1981	1-9-2014	1-9-2014

Segundo.- Dar traslado de la presente Resolución a la Intervención y Tesorería de este Ayuntamiento a los efectos de previsión del gasto y formalización del pago.

Tercero.- Dar cuenta de la resolución al Registro de Personal del Ayuntamiento, a los efectos previstos en el artículo 71 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.

Cuarto.- Notificar la Interesado la presente resolución.

Quinto.- Dar cuenta al Pleno en la próxima sesión que se celebre.

Lo manda y firma el Sr. Alcalde, D. Manuel Leyva Jiménez, en Adamuz, a 11 de septiembre de 2014; de lo que, como Secretario, doy fe.

Ante mí,

El Alcalde,

El Secretario,

Fdo.: Diego M. Clavero Navajas

Fdo.: Manuel Leyva Jiménez “

El Pleno Corporativo, quedo enterado.

6.- PROPOSICIONES, RUEGOS Y PREGUNTAS.

A continuación interviene por IU-LV-CA, D. Manuel Cuestas Gutiérrez, que hace la siguiente exposición:

Que tengo tres preguntas y una queda evidente de respuesta del anterior pleno.

En cuanto al control de velocidad con colocación de los denominados guardas acostados, con que criterios se han ejecutado y el por que de su ubicación. Y caso de estar mal diseñados quien responda de la responsabilidad que deriven de los mismos.

Que tengo noticias de que se reunió con los vecinos de la Calle Maimónides, parece ser que no se ha actuado aún sobre las promesas realizadas.

En cuanto a la tala de árboles por empresa de fuera de la localidad, que dado el nivel de paro agrícola que tenemos, como es que no se ha contratado mano de obra de la localidad.

Que en visita de la Delegada de Vivienda de la Junta de Andalucía, se ha hecho entrega de 8 proyectos de Rehabilitación Autonómica a otros tantos beneficiarios del municipio, tales expedientes corresponde a Rehabilitación Autonómica de 2009. Que en dicho acto me enteré que se entregaron 9 proyectos, pero que uno o dos de ellos, quizás no se puedan ejecutar ¿Por qué no se ha hecho todo lo posible para que se cubriesen las renunciaciones?.

Acto seguido por el PP, interviene D. Rafael Redondo Grande, que lo hace en el siguiente sentido:

Que también tenemos la pregunta de IU-LV-CA, en cuanto a la necesidad de traer gente de fuera para talar árboles.

En cuanto al tema de las retribuciones del resto de trabajadores, como se quedo cuando se aprobó la de la Policía, ¿qué piensa hacer?. Así como el acuerdo para aprobar el expediente de Inventario de Caminos Rurales.

En cuanto al presupuesto de la Junta de 121.000 euros para arreglo de caminos rurales, nos gustaría saber ¿cuáles son?

En la pasada campaña de la aceituna, la problemática de la policía era el que una policía estaba de permiso de natalidad y otro en prácticas de la oposición cubierta. Dado que este año no se da esa problemática y se cuenta con la totalidad de la plantilla, esperemos que los servicios en la campaña de aceituna sean más eficaces y no se tenga la sensación de inseguridad que se vivió el año pasado. Tal problema se agrava dado el estado del alumbrado público, pues si fuese todo como el del Centro de Interpretación del Olivo, quizás se sensación de inseguridad disminuiría.

Que en respuestas de las intervenciones habidas toma la palabra el Sr. Alcalde, que lo hace en el siguiente sentido:

Que en relación con la problemática del médico de Algallarín, le debo de indicar, que se ha debido a una readaptación de los servicios médicos y que en base a una decisión de la Consejería de Salud, de la que depende dicho colectivo, se ha cambiado el horario de prestación de servicios de los facultativos. A tal efecto le debo de informar por ejemplo que las guardias de tarde que se compaginaban con las consultas ya no son así. Pero que en nada se ha debido a criterios ni personales ni de intervención de ningún Ayuntamiento, si no de reorganización interna.

En cuanto al sistema de topes en vía pública, para reducción de su velocidad, se ha producido un error en su ejecución, pues son de superior tamaño. Que la responsabilidad entiendo que es municipal y de los daños que pudiera ser imputable, entiendo debía cubrirse por el seguro de Responsabilidad.

En relación con los vecinos de la C/ Maimónides, se estuvo viendo la luminaria, que se van a cambiar atendiendo a dicha solicitud.

En cuanto a la tala, se trata de tala ornamental de jardinería, que es un trabajo especializado, no es de tala común de aclareo y renovación.

En relación con la visita de la Delegada de la vivienda en relación con la entrega de proyectos de Rehabilitación Autonómica de 2009, le debo de indicar que son expedientes, que se solicitaron en dicho ejercicio y que por los recortes quedará paralizados. Que retomado el programa por la Junta, y conocidos los beneficiarios de dicho programa. Se han hecho gestiones para localizarlos, pues en un caso se ha localizado en Suiza, todo ello encaminado, para no tener que renunciar a los expedientes. Pero que en definitiva la aceptación dependerá de los beneficiados y que a la hora de la ejecución cumplan las condiciones del programa. En todo caso los expedientes, que no se ejecuten, no suponen ninguna pérdida. Ya que las cantidades ejecutados en los programas se dedican a créditos de Rehabilitación Autonómica de siguientes años.

En cuanto a las retribuciones de la plantilla, le debo de indicar que como ustedes saben en tanto persistan las limitaciones de masa salarial, las retribuciones en su conjunto no pueden sufrir alteraciones.

En cuanto al Inventario de Caminos se está terminando y en breve se tramitará, en cuanto a los caminos, que serán arreglados por el programa aludido son el camino de los Barreros y Barranco Pardo.

En cuanto a la iluminación de las calles, están como las del resto de la comarca y se reponen a medida, que la policía contacta con el servicio que las repone. En cuanto al número de extranjeros, parece que ha disminuido. Ya que por desgracia hay poca aceituna. No obstante la Policía Local, identifica a las personas, que cree oportuno.

En cuanto a las medidas de coordinación con fuerzas estatales aún no se ha convocado reunión con el Subdelegado del Gobierno.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las veinte horas y cincuenta minutos, de todo lo cual como Secretario, doy fe.

